



## Conseiller de vente (H/F)

*CDI à temps complet, à pourvoir mi-février 2017*

Nouvel équipement culturel dédié à la transmission de toutes les musiques, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris, située sur le Parc de la Villette est un pôle culturel unique au monde. À travers ses trois salles de concert, son Musée de la musique et ses expositions et de nouveaux espaces d'ateliers de pratique musicale, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris offre aux adultes, aux enfants et aux familles, les moyens d'accéder aux œuvres, de s'initier à une pratique artistique et de découvrir ou d'enrichir leurs connaissances musicales.

Dans le cadre du Secrétariat Général, la Direction des relations avec le public assure pour toutes les activités de la Philharmonie de Paris les fonctions de marketing, de vente et d'accueil.

Au sein de la Direction des relations avec le public, placé(e) sous l'autorité de la Directrice des relations avec le public et du Responsable de la billetterie et du Régisseur de recettes, cette personne assurera les tâches suivantes :

### **Conseiller et vendre**

Conseiller, réserver et vendre des billets ou autres produits pour toutes les manifestations proposées à la Philharmonie de Paris.

Cette vente peut se faire au guichet, par téléphone, par internet, par correspondance et par tout autre nouveau système mis à notre disposition.

Cette réservation et cette vente se font aussi bien auprès des individuels ou groupes constitués.

Assurer la remise des billets ainsi que la gestion des litiges, le soir des concerts.

Vérifier l'exactitude des encaissements liés aux recettes de la journée.

### **La promotion des activités**

Assurer la promotion et la vente de toutes les activités proposées par la Philharmonie de Paris

**Conseiller et orienter** le public en fonction de la programmation (concerts indisponibles, difficiles,...) et formules de fidélisation.

Rédiger et envoyer, en relation avec l'équipe marketing, les informations liées aux changements de programmation.

Assurer, en relation avec l'équipe marketing, des relances pour certains concerts ou toute autre activité.

### **L'élargissement du/des public(s)**

Favoriser l'enrichissement de notre connaissance des publics

Participer aux différentes tâches du service : mailing, accueil, marketing, mise à jour du fichier client ...

Participer aux bonnes relations entre l'établissement et ses partenaires (revendeurs, associations, etc.)

Participer aux salons ou autre événement promotionnel.

Cette liste n'est pas exhaustive et peut évoluer avec le développement des activités de la Philharmonie de Paris.

Ce poste est assujéti à des jours de travail et des amplitudes horaires variables en fonction de la programmation afin d'assurer la permanence par roulement le dimanche, jours fériés et les ventes du soir.

### **Profil recherché**

- expérience commerciale (vente et conseil) et responsabilité de caisse
- maîtrise de l'anglais et de l'espagnol demandé
- mélomane avverti(e) et très grand intérêt pour les activités de la structure
- maîtrise de l'informatique, grande facilité d'adaptation à différents logiciels (billetterie, fichier)
- formation commerciale indispensable
- connaissance d'Internet dans le cadre de la fonction vente



**Qualités requises**

- rigueur et sens des responsabilités financières
- aisance relationnelle
- conseil et écoute du public
- qualité relationnelle et goût pour le travail en équipe
- disponibilité (flexibilité des horaires)

Les candidatures (C.V et lettre de motivation) sont à adresser par mail à « [recrutement@cite-musique.fr](mailto:recrutement@cite-musique.fr) » ou par courrier à l'attention de la Direction des Ressources Humaines de la Cité de la musique – Philharmonie de Paris, 221, avenue Jean Jaurès 75019 PARIS.