



Stage d'aide à la rédaction au sein du Département Éducation & Ressources

d'une durée de 6 mois (à partir de décembre 2018)

Équipement culturel dédié à la transmission de toutes les musiques, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris est située sur le Parc de la Villette. À travers ses différentes salles de concert, son Musée de la musique et ses ateliers de pratique musicale, la Cité de la musique - Philharmonie de Paris offre aux adultes, aux enfants et aux familles les moyens d'accéder aux œuvres, de s'initier à une pratique artistique et de découvrir ou enrichir leurs connaissances musicales.

Le Département Éducation et Ressources de la Cité de la musique - Philharmonie de Paris met en œuvre une offre déclinant une gamme très large d'activités : ateliers d'éveil et d'initiation instrumentale pour les enfants, ateliers de pratique musicale pour les familles et les adultes, concerts éducatifs et participatifs, formations, activités pour les scolaires ou encore des projets musicaux à vocation sociale tournés vers les territoires de proximité.

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice adjointe du Département Éducation et Ressources et sous la responsabilité du chargé d'administration, le/la stagiaire participera à différents aspects de communication autour des activités du département ainsi qu'à la rédaction de notes institutionnelles et au suivi de la fréquentation des activités.

MISSIONS

1. Communication

- Aide à la coordination, la relecture et la rédaction d'éléments pour les supports de communication du département : brochures (sur la saison 19-20), tracts spécifiques
- Aide à la mise en ligne et la gestion des pages sur le site internet pour les activités de la saison 19-20
- Aide à la coordination de campagnes photos et teasers sur les activités du département

2. Rapports et étude des publics

- Aide à la rédaction de notes institutionnelles et du bilan d'activités 2018
- Aide au suivi de la fréquentation des activités du département
- Aide au suivi des projets du département

PROFIL

- Formation Bac + 4 ou Bac + 5 (management culturel, communication, sciences humaines...)
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Maîtrise d'Excel
- Aisance relationnelle et goût du travail en équipe
- Intérêt marqué pour la musique
- Intérêt pour la communication et les relations institutionnelles

Gratification légale de stage : 3.75 € brut par heure de présence (maximum pour un temps complet 577,40 €) – part patronale des tickets restaurants – remboursement à 50% abonnement transport

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser directement par mail à « recrutement@cite-musique.fr » ou par courrier à la Direction des Ressources Humaines, 221 avenue Jean Jaurès, 75019 PARIS.

La Cité de la musique – Philharmonie de Paris a obtenu le double label « égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » et « diversité ». A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.